

Утвержден приказом
 Председателя Правления
 Национальной палаты предпринимателей
 Республики Казахстан «Атамекен»
 от _____ № _____

**Профессиональный стандарт
 «Управление производством»**

Глоссарий

В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

Управление производством - это целый комплекс мероприятий, который направлен на обеспечение бесперебойной и эффективной работы любого предприятия вне зависимости от формы собственности и производственных мощностей.

Переработка нефти (нефтепереработка) - процесс производства нефтепродуктов, прежде всего различных видов топлива (автомобильного, авиационного, котельного и т. д.) и сырья для последующей химической переработки.

Технологический процесс (ТП) - это упорядоченная последовательность взаимосвязанных действий, выполняющихся с момента возникновения исходных данных до получения требуемого результата.

Эффективность производства - это показатель деятельности производства по распределению и переработке ресурсов с целью производства товаров. Эффективность можно измерить через коэффициент - отношение результатов на выходе к ресурсам на входе или через объёмы выпуска продукции, её номенклатуры.

1. Паспорт Профессионального стандарта

Название Профессионального стандарта:	Управление производством	
Номер Профессионального стандарта:		
Названия секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:	С. Обрабатывающая промышленность. 19. Производство кокса и продуктов нефтепереработки. 19.2. Производство продуктов нефтепереработки. 19.20. Производство продуктов нефтепереработки. 19.20.1. Производство продуктов нефтепереработки.	
Краткое описание Профессионального стандарта:	В данном профессиональном стандарте приведены характеристики работ и трудовые функции основных должностей по управлению производством, а также осуществлению контроля за техническими, экологическими и экономическими параметрами при переработки нефти и газа.	

2. Карточки профессий

Перечень карточек профессий:	Главный инженер	уровень ОРК – 7
	Главный технолог	уровень ОРК – 7

	Главный механик	уровень ОРК – 7
	Мастер цеха	уровень ОРК – 6

КАРТОЧКА ПРОФЕССИИ: ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР		
Код:	1322-0-007	
Код группы:	1322-0	
Профессия:	Главный инженер	
Другие возможные наименования профессии:	Директор по производству	
Квалификационный уровень по ОРК:	7	
Основная цель деятельности:	Контроль и руководство за производственной деятельностью	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	1. Контроль исполнения производственной деятельности
Трудовая функция 1: Контроль исполнения производственной деятельности	Задача 1: Организационный контроль	Умения: 1. Контролирует исполнение производственной политики 2. Участвует в исполнении реконструкции и технического перевооружения действующего производства, уровень специализации и диверсификации производства на перспективу 3. Контролирует необходимый уровень подготовки производства и его постоянный рост, повышение эффективности производства и производительности труда, сокращение издержек (материальных, финансовых, трудовых), рациональное использование производственных ресурсов, высокое качество и конкурентоспособность производимой продукции, работ или услуг, соответствие выпускаемых изделий действующим государственным стандартам, техническим условиям и требованиям дизайна и технической эстетики, а также их качество 4. Контролирует обеспечение эффективности проектных решений, своевременную и качественную подготовку производства, техническую эксплуатацию, ремонт и модернизацию оборудования, достижение высокого качества продукции в процессе ее разработки и производства 5. Организует работы по улучшению качества, совершенствованию и обновлению выпускаемой продукции, техники и технологии, созданию принципиально новых

		<p>конкурентоспособных видов продукции, по проектированию и внедрению в производство средств комплексной механизации и автоматизации технологических процессов</p> <p>6. Осуществляет контроль соблюдения правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарно-эпидемиологических органов, а также органов, осуществляющих технический надзор</p> <p>7. Контролирует своевременное исполнение технической документации (чертежей, спецификаций, технических условий, технологических карт)</p> <p>8. Принимает меры по совершенствованию организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств выполнения инженерных и управленческих работ</p> <p>9. Организует обучение и повышение квалификации работников и обеспечивает постоянное совершенствование подготовки персонала</p> <p>10. Контролирует деятельность технических служб организации, контролирует результаты их работы, состояние трудовой и производственной дисциплины в подчиненных подразделениях</p> <p>11. Контролирует результаты и эффективность производственной деятельности</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации, решения органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующего вида экономической деятельности</p> <p>2. Методические материалы, касающиеся деятельности организации, профиль, специализацию и особенности структуры организации</p> <p>3. Методы хозяйствования и управления организацией</p> <p>4. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров</p>

		<p>5. Научно-технические достижения в соответствующем виде экономической деятельности и опыт передовых организаций</p> <p>6. Экономику и организацию производства, труда и управления</p> <p>7. Трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка, производственной санитарии, требования пожарной безопасности</p>	
	<p>Задача 2 Контроль исполнения производственных планов</p>	<p>Умения:</p> <p>1. Контроль исполнения бизнес-плана организации на среднесрочную и долгосрочную перспективу</p> <p>2. Организация работ по разработке мероприятий по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства</p> <p>3. Организация работ совместно с технической службой по разработке и реализации планов внедрения новой техники и технологии, проведения организационно-технических мероприятий, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ</p>	
		<p>Знания:</p> <p>1. Перспективы технического, экономического и социального развития вида экономической деятельности и бизнес-план организации</p> <p>2. Производственные мощности организации, технологию производства продукции организации, порядок составления и согласования планов производственно-хозяйственной деятельности организации</p>	
Требования к личностным компетенциям		<p>Лидерские, организаторские и управленческие качества, решительность, грамотная речь, самостоятельное решение профессиональных задач по управлению технологическими процессами с применением теоретических и практических знаний, стрессоустойчивость, ответственность за результат выполнения работ и принятие решений на уровне структурных подразделений</p>	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7	Директор по производству	
Связь с ЕТКС или КС	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих - 35. Заместитель директора (директор, вице-президент) по производству		
	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:

Связь с системой образования и квалификации	Высшее образование (6 уровень МСКО).	Нефтегазовое дело (в т.ч. др. специальности, приравненные к данной специальности).	Бакалавр нефтегазового дела. Инженер.
	Магистратура (7 уровень МСКО).	Нефтегазовое дело (в т.ч. др. специальности, приравненные к данной специальности).	Магистр нефтегазового дела.

КАРТОЧКА ПРОФЕССИИ: ГЛАВНЫЙ ТЕХНОЛОГ		
Код:	1321-0-014	
Код группы:	1321-0	
Профессия:	Главный технолог	
Другие возможные наименования профессии:	Технолог	
Квалификационный уровень по ОРК:	7	
Основная цель деятельности:	Контроль обеспечения бесперебойной работы технологического процесса производства	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и контроль ведения работ технологического процесса производства
Трудовая функция 1: Организация и контроль ведения работ технологического процесса производства	Задача 1: Координация работ технологического процесса	Умения: 1. Руководит работой специалистов ПО, направленной на выполнение возложенных на отдел функций и задач. Координирует и контролирует их действия 2. Осуществляет координацию действий руководителей и специалистов структурных подразделений в вопросах производственной деятельности, контролирует выполнение производственной программы. Принимает меры по обеспечению ритмичности выполнения планов производства, предупреждению и устранению нарушений хода производственного процесса 3. Контролирует, корректирует материальные потоки производства в случае изменения технологической схемы 4. Выявляет резервы производства по установлению наиболее рациональных режимов работы технологического оборудования, более полной и равномерной загрузке оборудования и производственных

		<p>площадей, сокращению цикла изготовления продукции</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Принимает участие в выявлении потерь нефти и нефтепродуктов, в разработке мероприятий, направленных на снижение потерь производства 6. Информировывает руководство о текущем состоянии дел на предприятии 7. Принимает участие в составлении перспективных планов расширения и развития, как отдельных частей производства, так и предприятия в целом 8. Участвует в разработке организационно-технических мероприятий по обеспечению ритмичной работы производства, выполнению производственной программы, снижению себестоимости, улучшению качества и расширению ассортимента выпускаемой продукции 9. Дает предложения по изменению технологических схем и внесению дополнений в технологические регламенты 10. Принимает оперативные меры по устранению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на производстве 11. Осуществляет контроль за соблюдением норм технологического режима 12. Участвует в расследовании, изучении причин инцидентов, в разработке мероприятий по их предупреждению 13. Принимает участие в разработке и внедрении мероприятий по совершенствованию, автоматизации системы диспетчерского управления предприятия, внедрении технических средств передачи информации и диспетчерского управления 14. Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований внутренних нормативных документов предприятия, регламентирующих интегрированную систему менеджмента в рамках должностных обязанностей
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудовой кодекс РК 2. Законом РК «О гражданской защите» 3. Нормативно-правовые акты, постановления и решения Правительства РК в области технического регулирования, промышленной безопасности 4. Внутренние документы, разработанные на предприятии

		<p>5. Инструкции по безопасности и охране труда, промышленной, пожарной и газовой безопасности</p> <p>6. Правила трудового распорядка, положение «О пропускном и внутриобъектовом режимах, на объектах предприятия», условиями ТД, коллективным договором и другими актами работодателя</p> <p>7. Положение о департаменте по производству</p>	
Требования к личностным компетенциям	Самостоятельное решение профессиональных задач с применением теоретических и практических знаний, грамотная речь, стрессоустойчивость, ответственность за результат выполнения работ и принятие решений на уровне структурных подразделений		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7	Главный инженер	
Связь с ЕТКС или КС	КС – 10. Главный технолог		
Связь с системой образования и квалификации	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	Высшее образование (6 уровень МСКО).	Нефтегазовое дело (в т.ч. др. специальности, приравненные к данной специальности).	Бакалавр нефтегазового дела. Инженер

КАРТОЧКА ПРОФЕССИИ: ГЛАВНЫЙ МЕХАНИК

Код:	1321-0-008		
Код группы:	1321-0		
Профессия:	Главный механик		
Другие возможные наименования профессии:	Механик участка Механик ремонтной мастерской		
Квалификационный уровень по ОРК:	7		
Основная цель деятельности:	Организация и контроль поведения технического обслуживания и ремонтных работ нефтегазового оборудования		
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и контроль поведения технического обслуживания и ремонтных работ нефтегазового оборудования	
Трудовая функция 1: Организация и контроль поведения технического обслуживания и ремонтных работ нефтегазового оборудования	Задача 1: Организация и контроль осуществления работ	Умения:	
		<p>1. Обеспечивает безаварийную и надежную работу всех видов оборудования, их правильную эксплуатацию, своевременный качественный ремонт и техническое обслуживание, проведение работ по его модернизации и повышение экономичности ремонтного обслуживания оборудования</p> <p>2. Осуществляет технический надзор за состоянием и ремонтом защитных устройств на механическом оборудовании, зданий и сооружений цеха</p>	

		<ol style="list-style-type: none">3. Организует подготовку календарных планов (графиков) осмотров, проверок и ремонта оборудования, заявок на централизованное выполнение капитальных ремонтов, на получение необходимых для планово-предупредительных и текущих ремонтов материалов, запасных частей, инструмента и тому подобное, составление паспортов на оборудование, спецификаций на запасные части и другой технической документации4. Участвует в приемке и установке нового оборудования, проведении работ по аттестации и рационализации рабочих мест, модернизации и замене малоэффективного оборудования высокопроизводительным, во внедрении средств механизации тяжелых ручных и трудоемких работ5. Организует учет всех видов оборудования, а также отработавшего амортизационный срок и морально устаревшего, подготовку документов на их списание6. Изучает условия работы оборудования, отдельных деталей и узлов с целью выявления причин их преждевременного износа, осуществляет анализ причин и продолжительности простоев, связанных с техническим состоянием оборудования7. Разрабатывает и внедряет прогрессивные методы ремонта и восстановления узлов и деталей механизмов, а также мероприятия по увеличению сроков службы оборудования, сокращению его простоев и повышению сменности, предупреждению аварий и производственного травматизма, снижению трудоемкости и себестоимости ремонта, улучшению его качества8. Осуществляет техническое руководство смазочно-эмульсионным хозяйством, внедряет прогрессивные нормы расхода смазочных и обтирочных материалов, организует регенерацию отработанных масел9. Участвует в проверке оборудования цеха на техническую точность, в установлении оптимальных режимов работы оборудования, способствующих его эффективному использованию, в разработке инструкций по технической эксплуатации, смазке оборудования и уходу за ним, по безопасному ведению ремонтных работ
--	--	--

		<p>10. Рассматривает рационализаторские предложения и изобретения, касающиеся ремонта и модернизации оборудования, дает заключения по ним, обеспечивает внедрение принятых предложений</p> <p>11. Организует учет выполнения работ по ремонту и модернизации оборудования, контролирует их качество, а также правильность расходования материальных ресурсов, отпущенных на эти цели</p> <p>12. Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, требований экологической безопасности при производстве ремонтных работ</p> <p>13. Руководит работниками подразделений организации, осуществляющими ремонт оборудования и поддержание его в работоспособном состоянии</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Законодательные, иные нормативные правовые акты Республики Казахстан</p> <p>2. Методические и нормативно-технические материалы по организации ремонта оборудования, зданий, сооружений</p> <p>3. Систему плано-предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации технологического оборудования</p> <p>4. Перспективы технического развития организации</p> <p>5. Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации оборудования организации</p> <p>6. Организацию и технологию ремонтных работ, методы монтажа, регулировки и наладки оборудования</p> <p>7. Основы технологии производства продукции организации</p> <p>8. Порядок составления паспортов на оборудование, инструкций по эксплуатации, ведомостей дефектов, спецификаций и другой технической документации</p> <p>9. Правила сдачи оборудования в ремонт и приема после ремонта</p> <p>10. Организацию смазочно-эмульсионного хозяйства</p> <p>11. Требования рациональной организации труда при эксплуатации, ремонте и модернизации оборудования</p>

		12. Передовой отечественный и зарубежный опыт ремонтного обслуживания в организации 13. Основы экономики, организации производства, труда и управления, трудовое законодательство	
Требования к личностным компетенциям	Лидерские, организаторские и управленческие качества, решительность, грамотная речь, самостоятельное решение профессиональных задач по управлению процессами с применением теоретических и практических знаний, стрессоустойчивость, ответственность за результат выполнения работ и принятие решений на уровне структурных подразделений		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7	Главный инженер*	
Связь с ЕТКС или КС	Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих - 153. Механик*		
Связь с системой образования и квалификации	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	Высшее образование (7 уровень МСКО).	Механика (в т.ч. др. специальности приравненные к данной специальности).	Механик

КАРТОЧКА ПРОФЕССИИ: МАСТЕР ЦЕХА		
Код:	1321-0-024	
Код группы:	1321-0	
Профессия:	Мастер цеха (обрабатывающая промышленность)	
Другие возможные наименования профессии:	Мастер участка	
Квалификационный уровень по ОРК:	6	
Основная цель деятельности:	Руководство производственно-хозяйственной деятельностью цеха и подчиненным персоналом	
Трудовые функции:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и распределение работ в цехе
Трудовая функция 1: Организация и распределение работ в цехе	Задача 1: Организация работ	Умения:
		1. Осуществляет руководство производственно-хозяйственной деятельностью цеха 2. Обеспечивает выполнение производственных заданий, ритмичный выпуск продукции высокого качества, эффективное использование основных и оборотных средств 3. Проводит работу по совершенствованию организации производства, его технологии, механизации и автоматизации производственных процессов, предупреждению брака и повышению качества изделий, экономии всех видов ресурсов,

		<p>внедрению прогрессивных форм организации труда, аттестации и рационализации рабочих мест, использованию резервов повышения производительности труда и снижения издержек производства</p> <p>4. Организует текущее производственное планирование, учет, составление и своевременное представление отчетности о производственной деятельности цеха (участка), улучшению нормирования труда, правильному применению форм и систем оплаты труда и материального стимулирования, обобщению и распространению передовых приемов и методов труда, изучению и внедрению передового отечественного и зарубежного опыта</p> <p>5. Обеспечивает технически правильную эксплуатацию оборудования и других основных средств и выполнение графиков их ремонта, безопасные и здоровые условия труда</p> <p>6. Осуществляет подбор кадров, их расстановку и целесообразное использование</p> <p>7. Контролирует соблюдение работниками правил безопасности и охраны труда, пожарной безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка</p> <p>8. Организует работу по повышению квалификации работников цеха</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Законодательные, иные нормативные правовые акты Республики Казахстан</p> <p>2. Методические и нормативно-технические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности цеха</p> <p>3. Технологию производства, оборудование цеха и правила его технической эксплуатации, порядок и методы технико-экономического и текущего производственного планирования</p> <p>4. Передовой отечественный и зарубежный опыт в области производства аналогичной продукции, основы экономики, организации труда, производства и управления, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка, производственной санитарии, требования пожарной безопасности</p>
Требования к личностным компетенциям	Лидерские, организаторские и управленческие качества, решительность, грамотная речь, самостоятельность, стрессоустойчивость	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК	7	Главный инженер
	7	Главный технолог

Связь с ЕТКС или КС	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих - 90. Начальник цеха (участка)		
Связь с системой образования и квалификации	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	Высшее образование (5 уровень МСКО)	Нефтегазовое дело (в т.ч. др. специальности, приравненные к данной специальности).	Инженер Бакалавр
3. Технические данные Профессионального стандарта			
Разработано:	АО «Казахский институт нефти и газа» Исполнитель/руководитель проекта: Баймаганбетова Г.К. Контактные данные исполнителя: Байгутденова Ж.Ж. тел. 8 7172 550 985, 8 702 8321432 e-mail: zh.baigutdenova@king.kz		
Экспертиза предоставлена:	Ассоциация «KAZENERGY»		
Номер версии и год выпуска:	Версия 1, 2019 год		
Дата ориентировочного пересмотра:	2022 год		